

Provtagningsanvisningar Klinisk patologi

Fryssnitt

Remiss	Remiss ifylls enligt anvisningar: Så här fyller du i remissen PAD-remiss Allmän
Allmänt	Provtagaren ansvarar för att remisser och etiketter är rätt ifyllda och att rätt remiss används för avsedd undersökning. Remisser skall fyllas i och provtagningskärl märkas med patientens personnummer (10 siffror) och namn. Observera att provtagningskärl inte får märkas på lock.
Ofixerat prov	Lägg provet (ofixerat) direkt i provburk som placeras i ett yttre kärl. Håll provet kylt med hjälp av is (ej kolsyreis) i det yttre kärlet vid transport till laboratoriet.
Utförande	Ring patologlaboratoriet och meddela att fryssnitt är på väg när du har tagit ditt prov. Telefon: 342 15 16. Uppge vilken typ av prov det gäller, patientens namn och personnummer, inremitterande klinik/Avd och vem som ringer samt telefonnummer dit provsvar skall inringas. Svar ges till angivet telefonnummer <i>inom 20 - 30 min</i> efter det att provet ankommit till laboratoriet.
Kontakt	Patologens provinlämning telefon: 031- 342 15 16 måndag - fredag klockan 07:30- 16:00
Transport	Provet transporteras omedelbart till patologlaboratoriet, där det lämnas direkt till personal i provinlämningen
Öppettider	Fryssnittservice lämnas måndag - fredag klockan 08:00 - 16:00
Akut fryssnitt efter klockan 16:00	Endast i undantagsfall kan fryssnittsservice lämnas efter klockan 16:00. Överenskommelse med ansvarig patolog måste göras före klockan 15:00.
Övrigt	Akut fryssnitt inom transplantationsverksamheten vid SU utförs dygnet runt. För att komma i kontakt med ansvarig patolog utanför våra ordinarie öppettider kontaktas växeln Sahlgrenska Universitetssjukhuset/SU Telefon: 342 40 00